

СЕНТЯБРЬ

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	<u>Консультация с использованием презентации</u> «Знакомство с инновациями в конструктивно-модельной деятельности»	Старший воспитатель Мальцева И.В.
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> «Сказочный городок» подготовительная группа № 7 Цель: формирование у дошкольников устойчивого интереса к конструкторской деятельности	Воспитатель Гуцол Е.М.
1.3.	<u>Школа педагогических наук</u> <i>Неделя педагогического мастерства</i> «Документация воспитателя. Особенности построения планирования и организации воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Старший воспитатель Мальцева И.В. Радаева У.П.
1.4.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> -Конкурс готовность групп к новому учебному году «Сентябрь начинает учебный год» Организация уголков технического творчества	Старший воспитатель Радаева У.П.
1.5.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Подбор методической литературы по конструированию, моделированию, развитию технического творчества дошкольников	Старший воспитатель Мальцева И.В.
1.6.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> <i>Оперативный контроль:</i> -Эффективность проведения адаптационных мероприятий. -Организация утреннего приема во всех возрастных группах МАДОУ. -Ведение документации педагогов всех возрастных групп, специалистов.	Старший воспитатель Мальцева И.В. Радаева У.П.

1.7.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Посещение мероприятий в рамках августовской конференции по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара	Старший воспитатель Мальцева И.В. Воспитатели всех возрастных групп.
2.	РАБОТА ПО АТЕСТАЦИИ	
2.1.	-Издание приказа о составе аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в ДОО в 2021-2022 учебном году. <i>Консультация для педагогов «Аттестация без стресса».</i>	Старший воспитатель Мальцева И.В.
43.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ <i>Педагогический совет №1 (установочный)</i> 1. Анализ качества образовательной и оздоровительной деятельности в летний период. Задачи и содержание работы на 2021-2022 учебный год.	31.08.2020 года Старший воспитатель Радаева У.П.
	2. Утверждение плана работы дошкольной организации на 2021-2022 учебный год.	Заведующий Камышанова Н.Ю.
	3. Утверждение основной образовательной программы дошкольной организации на 2021-2022 учебный год	Заведующий Камышанова Н.Ю.
	4. Утверждение рабочей программ воспитания	Заведующий Камышанова Н.Ю.
	4. Утверждение формы и сроков написания планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов.	Старший воспитатель Радаева У.П.
	5. Анализ работы организации в летний период 2020 учебного года.	Старший воспитатель Мальцева И.В.
	6. «Готовность МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №176 «Карандаш» к новому 2021-2022 учебному году».	Старший воспитатель Мальцева И.В. Председатель ПК Богонатова Е.С.
	7. Утверждение планов работы учителей-логопедов, педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре и комплексно-тематического планирования на 2021-2022 учебный год.	Старший воспитатель Мальцева И.В.

	8. О прохождении курсов повышения квалификации и процедуры аттестации педагогическими работниками в 2021-2022 учебном году.	Старший воспитатель Мальцева И.В.
	9. Об утверждении «Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности воспитанников в МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №176 «Карандаш» на 2021–2022 годы. Графика доступа к сети интернет.	Старший воспитатель Мальцева И.В.
	9. Соблюдение законодательных и локальных актов при организации работы в ДОО	Заведующий Камышанова Н.Ю.
3.2.	<u>Заседания Совета по питанию</u> «Об организации правильного рационального питания в дошкольном учреждении».	Заведующий Камышанова Н.Ю.
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Состояние охраны труда в дошкольном учреждении на начало учебного года».	Мирионкова М.П.
3.4.	<u>Медико-педагогические совещания в группах раннего возраста.</u> 1. Анализ адаптационных мероприятий, проведённых в дошкольном учреждении для детей групп раннего возраста. 2. План работы на полугодие.	Медицинская сестра Евстрат И.А. Педагог-психолог Дубина М.В. Старший воспитатель Радаева У.П.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Заключение договоров с родителями (законными представителями). Оформление информационного стенда по услугам, которые предоставляются детям в рамках дошкольной организации. Сопровождение официального сайта дошкольной организации согласно положению о сайте.	Заведующий Камышанова Н.Ю. Старший воспитатель Радаева У.П. Старший воспитатель Мальцева И.В.
4.2.	<u>Наглядно-информационный блок</u> Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО.	Старший воспитатель Мальцева И.В. Воспитатели всех возрастных групп
4.3.	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Анкетирование родителей</i> «Чего ожидают родители от педагогов дошкольной образовательной организации».	Педагог-психолог Дубина М.В.

4.4	<p><u>Общее родительское собрание</u> «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников».</p> <p>1. Результаты работы организации за предшествующий учебный год. Перспективы развития ДОО на 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Взаимодействие семьи и ДОО, создание единой воспитательной-образовательной среды в дошкольной организации и семье.</p> <p>3. Выборы общего родительского совета.</p>	<p>Заведующий Камышанова Н.Ю. Старший воспитатель Мальцева И.В. Радаева У.П.</p>
4.4.	<p><u>Групповые родительские собрания:</u></p> <p>1. «Я сам!» (об особенностях протекания у детей кризиса трёх лет и путях решения кризисных ситуаций) 2-я младшая группа №4, №3</p>	<p>Воспитатели Гашимова А.Б. Гульмамедова З.Г. Безрукавая М.В. Пономаренко А.Р.</p>
	<p>2. «Гармония детства. Не талантливых детей не бывает». <i>Средняя группа №6, 8</i></p>	<p>Воспитатели Арустамян Р.Ю. Оганян М.З. Нехорошева Е.М. Герез Е.В. Соколенко Т.В. Кешокова А.А.</p>
	<p>3. «Развитие у детей старшего дошкольного возраста творческих дарований». <i>Старшая группа №1,2</i></p>	<p>Воспитатели Леонтьева Ю.С. Измайлова Е.Г. Соколова А.С. Яровая В.А. Касьянова Г.К.</p>
	<p>4. «Специфика обучения и воспитания детей в логопедической группе». <i>Группа компенсирующей направленности №5.</i></p>	<p>Осикова О.В. Радаева У.П.</p>
	<p>5.«Вот мы и стали на год взрослей». <i>Подготовительные группы №7</i></p>	<p>Воспитатели Саркисян Г.А. Пономарева И. Г Гуцол Е.М.</p>
4.5.	<p><u>Досуговый блок</u></p> <p>1.Музыкальный праздник «День знаний»</p> <p>2.Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов «Чудоделкино»</p>	<p>Старшие воспитатели Мальцева И.В. Радаева У.П. Воспитатели всех возрастных групп, родители.</p>

4.6.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольной организации</u> Помощь родителей в оснащении групп различными видами конструктора	Воспитатели всех возрастных групп, родители.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ <i>-Взаимодействие дошкольной организации с музеем им. Фелицына, постоянная экспозиция -«Тайны каменных изваяний»;</i>	Старший воспитатель Мальцева И.В.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности в связи с началом учебного года.	Заведующий Камышанова Н.Ю.
	-Составление графиков работы сотрудников на новый учебный год.	Заведующий Камышанова Н.Ю. Делопроизводитель Верещагина Т.Н.
	-Разработка циклограмм, планов работы воспитателей и специалистов на учебный год.	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
	-Утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников, циклограмм, планов работы.	Заведующий Камышанова Н.Ю.
	-Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии).	Старший воспитатель Мальцева И.В. Заместитель заведующего по АХР Маланчик С.Н. Воспитатели всех возрастных групп
	-Проведение плановых инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, охране труда, пожарной безопасности)	Специалист по ОТ Мирионкова М.П.
	-Проведение опрессовки.	Заместитель заведующего по АХР Маланчик С.Н.
	-Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего по АХР Маланчик С.Н.
6.2.	<u>Работа с кадрами</u> <i>1. Работа старшего воспитателя:</i> -составление графиков контроля, -методическое оснащение процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Камышанова Н.Ю.

<p><i>2. Работа заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов, подвалов, - образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории. 	<p>Заведующий Камышанова Н.Ю.</p>
<p><i>3. Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -анализ инструкций по охране труда. -контроль состояния работы по выполнению соглашения по охране труда. 	<p>Заведующий Камышанова Н.Ю.</p>
<p><i>4. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -ведение текущей документации, -завоз продуктов питания, контроль их качества, ведение текущей документации, соблюдение условий хранения -работа с централизованной бухгалтерией. 	<p>Заведующий Камышанова Н.Ю.</p>
<p><i>5. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -санитарное состояние пищеблока, -соблюдение норм выдачи готовой продукции. 	<p>Заведующий Камышанова Н.Ю.</p>
<p><i>6. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -консультация «Роль младшего воспитателя при организации режимных моментов» 	<p>Заместитель заведующего по АХР Маланчик С.Н.</p>